

23 ÈMES
JOURNÉES
FRANÇAISES
DE L'ÉPILEPSIE

12.15 OCTOBRE 2021
STRASBOURG

LFCE



Guide de l'Exposant

STRASBOURGEvenements

SOMMAIRE

INFORMATIONS PRATIQUES

✓ Répertoire	Page 4
✓ Horaires exposants	Page 5
✓ Conditions d'accès	Page 6
✓ Plan exposition	Page 7
✓ Règlementation	Page 8
✓ COVID-19	Pages 9/10
✓ Livraison	Pages 11/12
✓ Descriptif stands	Pages 13/15

CAHIER DE COMMANDES

✓ Fiche de renseignements	📄 Retour obligatoire	Page 17
✓ Plan d'implantation	📄 Retour obligatoire	Page 18
✓ Electricité		Pages 19/20
✓ Compléments stands		Page 21
✓ Signalétique		Pages 24/26
✓ Mobilier		Pages 29/30
✓ Décoration florale		Pages 31/32
✓ Audiovisuel		Page 33
✓ Informatique		Page 34
✓ Internet		Page 35
✓ Nettoyage		Page 36
✓ Personnel d'accueil		Page 37
✓ Gardiennage		Page 38
✓ Bon de commande récapitulatif	📄 Retour obligatoire	Page 47
✓ Mode de paiement	📄 Retour obligatoire	Page 48

INFORMATIONS PRATIQUES



RÉPERTOIRE

➤ Contact Secrétariat des JFE 2021

ORGANISATEUR	ANT CONGRES 2 rue Stanislas Digeon 34000 MONTPELLIER FRANCE http://www.congres-jfe.com/	Mme Manon PALOU Tel: 04 67 10 92 23 @ : secretariat-lfce@ant-congres.com
---------------------	--	--

➤ Contacts STRASBOURG EVENEMENTS

SERVICE EXPOSANTS	STRASBOURG EVENEMENTS Avenue Herrenschmidt 67082 STRASBOURG Cedex France www.strasbourg-events.com	Mme Elodie IGERSEIM Tel: 03 88 37 21 15 @ : exposants@strasbourg-events.com
INSTALLATEUR DES STANDS	STRASBOURG EVENEMENTS	

➤ Contacts utiles

TRANSPORT URBAIN	CTS https://www.cts-strasbourg.eu/fr/	03 88 77 70 70
GARE	GARE DE STRASBOURG 20 place de la gare 67000 STRASBOURG https://www.gares-sncf.com/fr/gare/fraeg/strasbourg	08 92 35 35 35
AEROPORT	AEROPORT INTERNATIONAL DE STRASBOURG Route de l'Aéroport - RD221 67960 Entzheim https://www.strasbourg.aeroport.fr/	03 88 64 67 67
TAXI	TAXI 13 15 Place des Halles 67000 STRASBOURG https://www.taxi13.fr/	03 88 36 13 13
OFFICE DU TOURISME	OFFICE DE TOURISME STRASBOURG & SA REGION 17 place de la Cathédrale 67082 STRASBOURG http://www.otstrasbourg.fr/fr/	03 88 52 28 28

HORAIRES EXPOSANTS

Dates	12-oct	13-oct	14-oct	15-oct
Montage Stands nus	11h00 - 18h00			
Montage des exposants	14h00 - 18h00			
Ouverture de l'exposition	18h00 - 21h00	07h45 - 18h00	07h30 - 18h00	08h00 - 10h30
Démontage exposants				10h30 - 14h30

LUNDI
13
SEPTEMBRE

DATE LIMITE POUR L'ENVOI DE VOS DOCUMENTS :

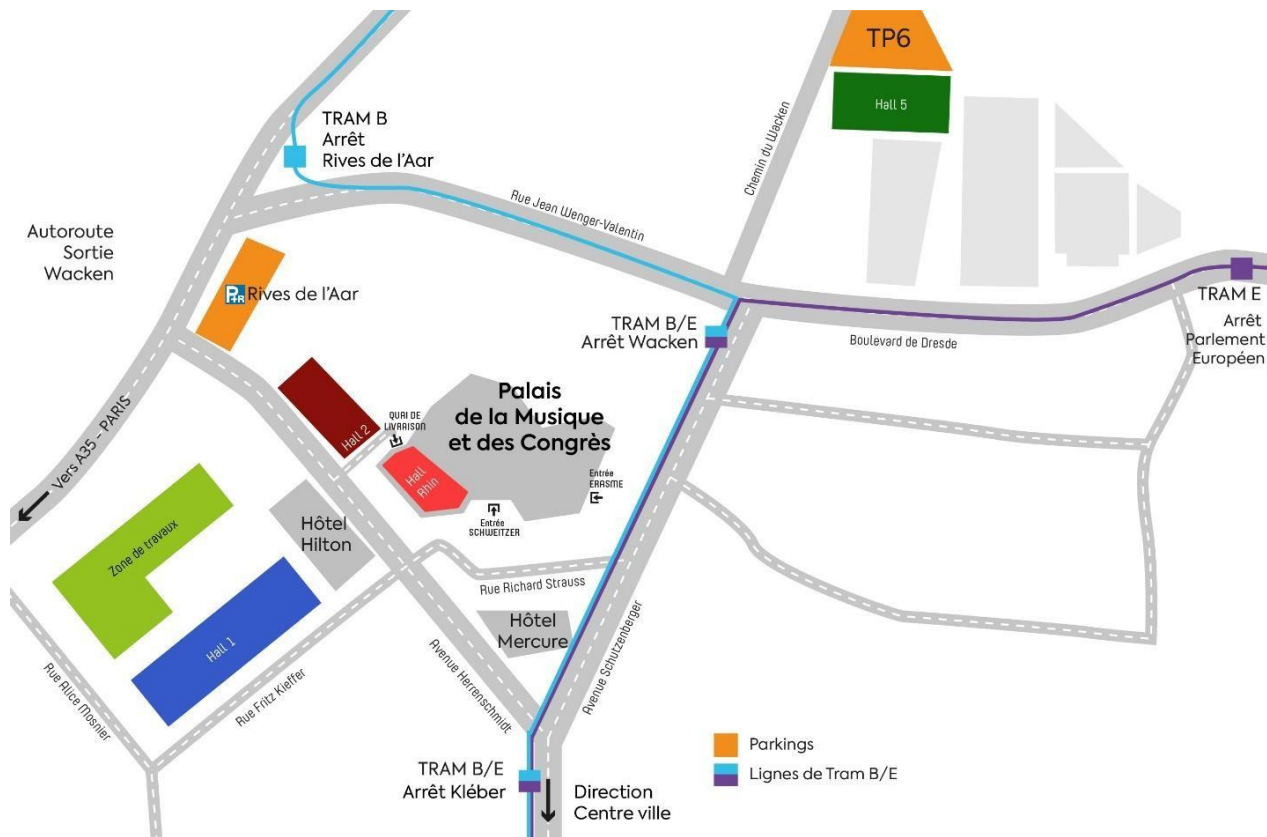
- Renseignements exposant, page 17
- Plan d'implantation, page 18
- Maquette 3D standiste (si stand nu)

EN CAS DE COMMANDES COMPLÉMENTAIRES :

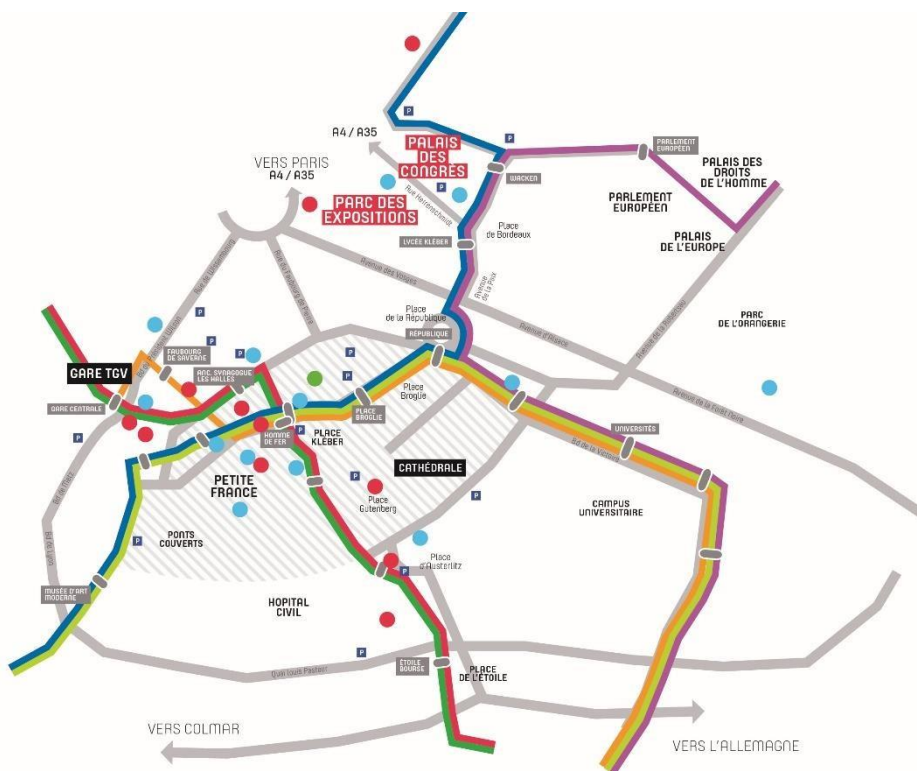
- Bon de commande récapitulatif, page 47
- Mode de paiement, page 48

CONDITIONS D'ACCÈS

➤ PALAIS DES CONGRÈS



➤ ACCES STRASBOURG



Coordonnées GPS

Lat : 48.596 7125
Long. 7.759 564

Par la ROUTE :

Autoroute A35
Sortie A350 WACKEN
Av. Herrenschildt

Par AVION :

Aéroport ENTZHEIM
Liaison TER aéroport Centre ville / Gare
puis Liaison TRAM

TRAIN : SNCF

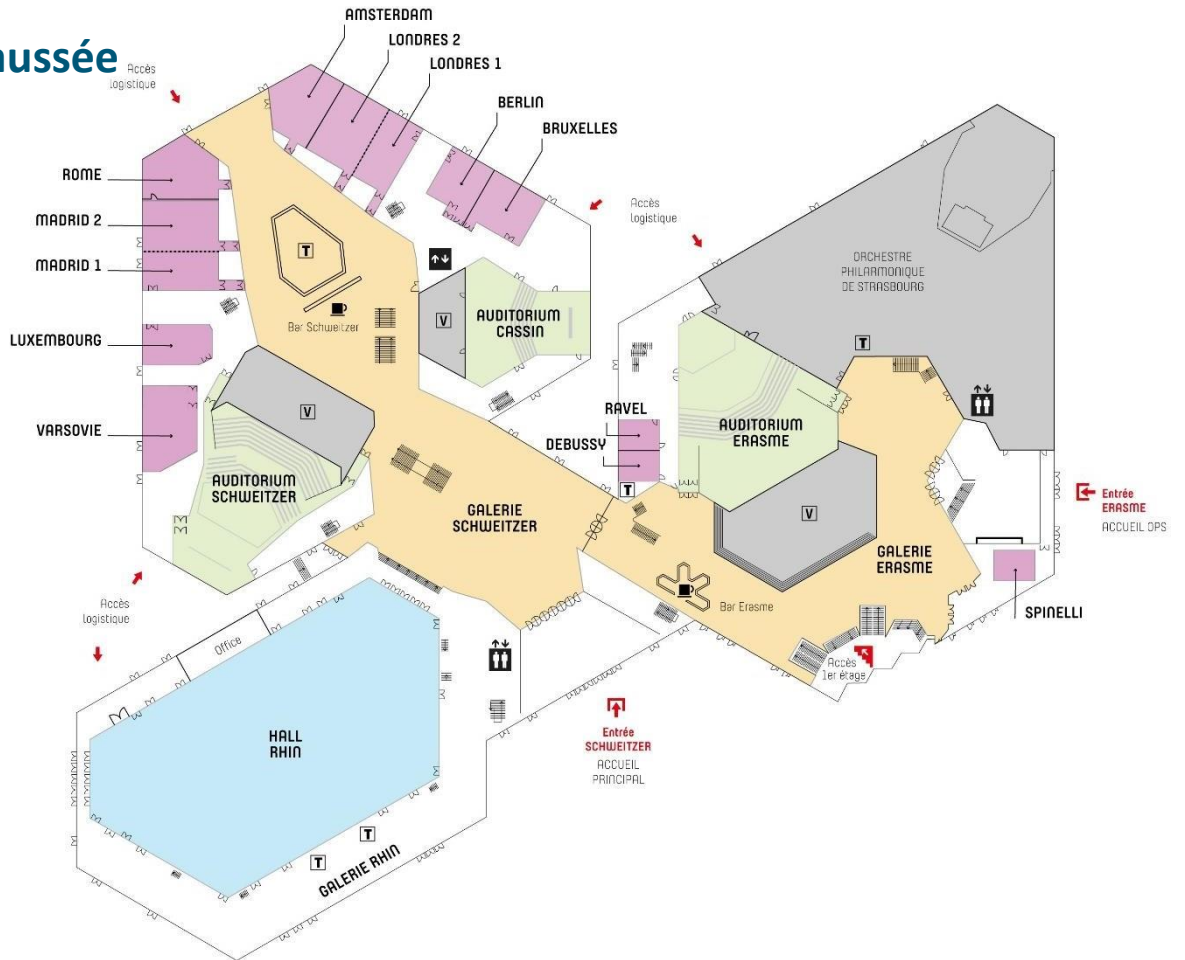
Gare à 15 mn.
Liaison TRAM

TRAM :

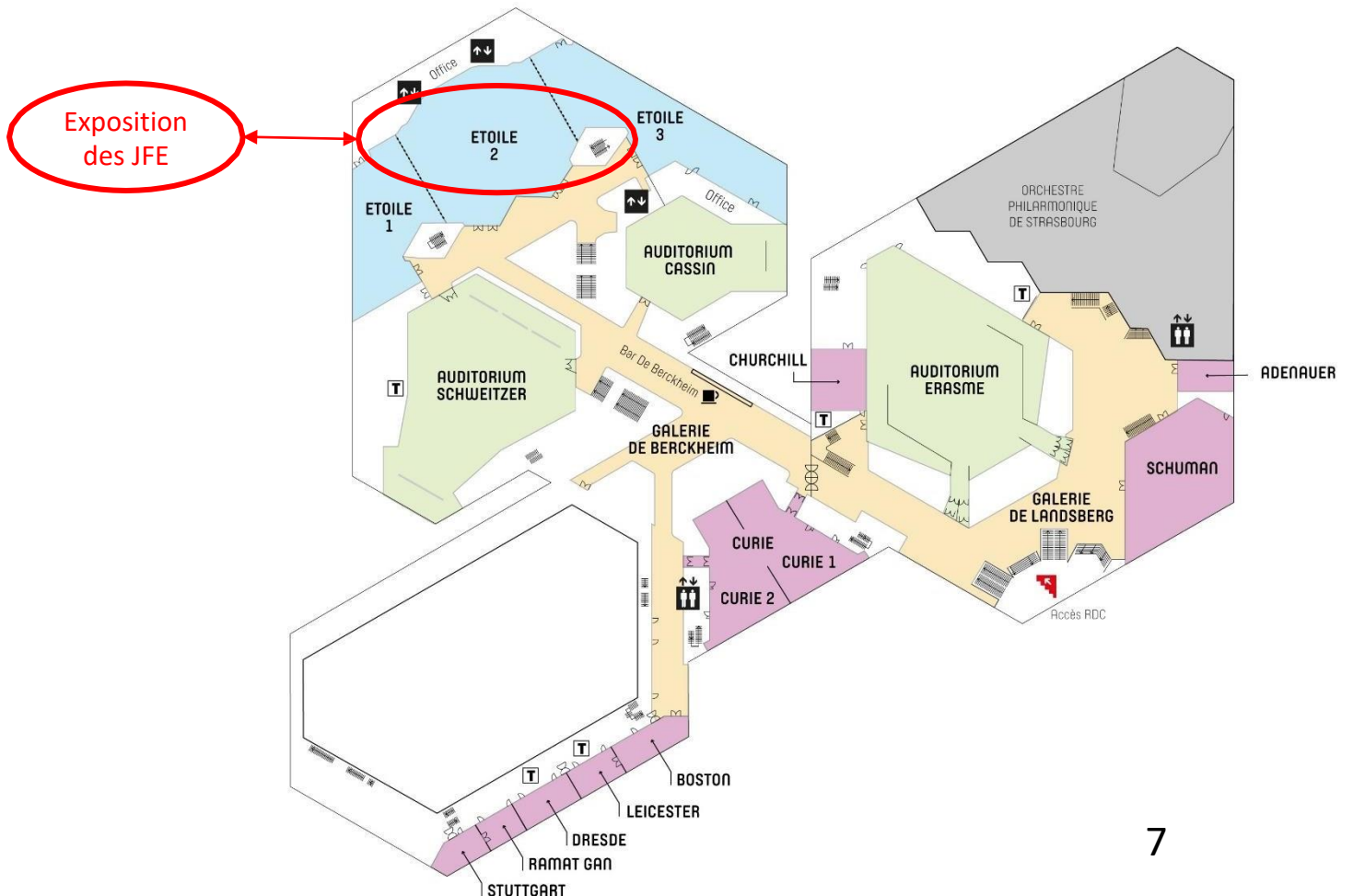
Ligne B, Direction Hoenheim
Ligne E, Direction Robertsau Boecklin
Arrêt : Lycée KLEBER
Ou Wacken

PLAN D'EXPOSITION

➤ Rez-de-Chaussée



➤ 1^{er} étage



REGLEMENTATION

Gardiennage des stands

Il est recommandé de ne jamais laisser le stand sans surveillance pendant le montage et le démontage des installations. Les objets de valeur doivent être enfermés à clef.

Nettoyage des stands

Le nettoyage général des allées du salon est assuré chaque matin par STRASBOURG EVENEMENTS

Assurances

L'Organisateur prend en charge, l'assurance globale de l'exposition en responsabilité civile et incendie. Il appartient à chaque exposant de prendre pour son compte les assurances complémentaires qu'il juge nécessaires.

Ni l'organisateur, ni STRASBOURG EVENEMENTS ne peuvent être tenus responsables des vols et dégradations des biens personnels des exposants, ni pendant les horaires de visite, ni pendant l'installation et le démontage des stands.

Règlement de sécurité

L'exposant a obligation de se conformer strictement aux dispositions des règlements de sécurité et à celles spécifiques de la manifestation. Merci de consulter le règlement via le site internet suivant :

<http://www.strasbourg-events.com/fr/profil/exposant>

L'exposant a obligation de se conformer strictement aux dispositions prévues par le règlement du Salon, transmis par l'Organisateur.

Parking

Après déchargement de leur matériel, les exposants sont priés de se garer sur le parking TP6. **Il est formellement interdit de stationner dans la cour technique du PALAIS DES CONGRÈS, sauf pour le temps du déchargement.**

Nos Conditions Générales de Ventes

Paiement à la commande : Toute commande doit être accompagnée de son règlement (ou preuve) pour être enregistrée et validée.

Délai de commande : Afin de vous garantir toutes les prestations que nous proposons pour votre stand, nous vous remercions de nous faire parvenir toutes vos commandes à J-1 mois votre événement.

Nous avons mis en place des majorations allant de +20% à partir de J-1mois jusqu'à +50% à J-7.

Lors de commande sur place les jours de montage et d'exploitation, une majoration de 50% sera appliquée.

Annulation de commande : Pour toute annulation totale ou partielle de commande par le client intervenant moins de 30 jours calendaires avant le 1^{er} jour de l'installation/montage/livraison/prestation, le montant de la commande restera intégralement dû par le client.

MESURES SANITAIRES COVID-19

Dans le cadre de la mise en place des mesures et dispositifs sanitaires adaptés aux conditions exceptionnelles découlant du Covid-19, Strasbourg Evénements demande à ses exposants de respecter les conditions suivantes.



1. Porter le masque sur toute la durée de l'évènement.

Le port du masque est obligatoire pour tous : exposants, co-exposant, sous-traitants et prestataires.



2. Fournir masque, gel hydroalcoolique, visière ou écran de protection.

L'exposant est responsable de la sécurité des personnes présentes sur le stand.



3. Garantir le respect de la distanciation physique d'1 mètre entre les personnes et s'assurer du marquage au sol sur son stand.



4. Renforcer le nettoyage de son stand et utiliser des poubelles avec couvercles.



5. Limiter les surfaces de contact sur son stand.

L'exposant est responsable de la désinfection après chaque manipulation.



6. Limiter la distribution de goodies et l'offre restauration sur stand.



7. Communiquer et rappeler les gestes barrières sur son stand.



Ces règles s'appliquent à l'intérieur des halls comme à l'extérieur.

Des contrôles réguliers seront opérés par le personnel de STRASBOURG EVENEMENTS.

Nous sommes tous responsables

**TOUS ENGAGÉS
POUR STOPPER L'ÉPIDÉMIE**

CONDITIONS ANNULATION COVID-19

Chère Exposante, cher Expositant,

La page 8 du Guide de l'Exposant stipule que « *Pour toute annulation totale ou partielle de commande par le client intervenant moins de 30 jours calendaires avant le 1^e jour de l'installation/montage/livraison/prestation, le montant de la commande restera intégralement dû par le client.* »

Cependant, **en cas d'annulation de l'évènement due à un cas de force majeure tel que les raisons sanitaires actuelles de la COVID-19** et ce indépendamment de la volonté de l'organisateur ou de celle de Strasbourg Evénements (par exemple un arrêté préfectoral), vous trouverez ci-dessous les conditions de facturation concernant les prestations techniques commandées pour votre stand et qui auront été partiellement ou totalement réalisées/approvisionnées par les services techniques de Strasbourg Evénements :

Annulation annoncée :

- Entre le jour J à J-5, **100 %** du montant de la commande seront encaissés.
- De J-5 à J-15, **50 %** du montant de la commande seront encaissés.
- De J-16 à J-30, **30 %** du montant de la commande seront encaissés.

En cas d'annulation de l'évènement par l'organisateur ou en cas d'annulation de votre participation à l'évènement et ce dans les 30 jours succédant votre commande, hors conditions sanitaires actuelles de la COVID-19, le montant de votre facture (1) sera intégralement encaissé.

(1) Pour rappel, lors de votre commande, un paiement total de 100% vous est demandé.

N'hésitez pas à contacter votre interlocuteur/trice au Service Exposants de Strasbourg Evénements si vous avez besoin de précisions.

Le Service Exposants
Strasbourg Evénements

Livraison/Reprise de vos colis

Nous vous recommandons de contacter directement l'un de nos prestataires ci-dessous pour toutes demandes de livraison et de reprise de vos colis.


L'organisateur et Strasbourg Evènements ne peuvent être tenus pour responsables pour tout ce qui concerne vos colis.

Une étiquette vous est proposée ci-après pour la bonne gestion de vos colis.

GONDRAND :

Thomas PONS

thomas.pons@gondrand.fr

 : 06.74.64.96.77

ETIQUETTE

MERCI D'IMPRIMER CETTE FICHE ET DE LA COLLER SUR CHACUN DE VOS COLIS

AUCUN COLIS NE SERA ACCEPTE SANS CETTE ETIQUETTE

NE PAS COUVRIR

23 ÉMES
JOURNÉES
FRANÇAISES
DE L'ÉPILEPSIE

12.15 OCTOBRE 2021
STRASBOURG

LFCE

INFORMATIONS OBLIGATOIRES A L'ATTENTION DU TRANSPORTEUR:

Nom du stand: _____

Responsable du stand (de votre société) M. ou Mme _____

N° portable du responsable sur place: _____

> Marchandises livrées à destination finale, dédouanement import et taxes à la charge du vendeur/expéditeur. <

Vous avez réservé une surface nue



Photo non contractuelle

Les prestations incluses

Module du nombre de m² choisi dans votre partenariat
Uniquement le marquage au sol

Pas d'électricité incluse

> La maquette de votre standiste doit être envoyée au secrétariat du congrès secretariat-lfce@ant-congres.com au plus tard le 13 septembre pour validation.

Les prestations complémentaires

Prestations techniques
Prestations de services
Prestations d'aménagement



STRASBOURG EVENEMENTS, avec ses 15 ans d'expertise événementielle, aménage et personnalise vos stands. Le savoir faire de nos équipes [Stand Design](#).
N'hésitez pas à nous solliciter !

STUDIO STAND DESIGN

03 88 37 21 15

design@strasbourg-events.com

Conseil :

Si vous réservez des prestations complémentaires, elles doivent être commandées dans les meilleurs délais, et ce avant salon, afin de vous garantir le meilleur service en terme de qualités, de coloris, de volume et de délais de livraison.

Sur site, lors de la période de montage, les prestations commandées seront fournies dans la limite des stocks disponibles.

Vous avez réservé un stand équipé



Photo non contractuelle

Les prestations incluses

Module 6, 9 ou 12m² selon votre partenariat
Moquette, coloris défini par l'organisateur
1 enseigne drapeau
Structure et cloisonnement
1 rail LED/9m²
1 coffret électrique 1kw/9m²

Côtes utiles du panneau :

- Largeur : 0,95m
- Hauteur : 2,40m
- Hauteur totale cloison + structure : 2,50m

Les prestations complémentaires

Prestations techniques
Prestations de services
Prestations d'aménagement

Conseil :

Si vous réservez des prestations complémentaires, elles doivent être commandées dans les meilleurs délais, et ce avant salon, afin de vous garantir le meilleur service en terme de qualité, de coloris, de volume et de délais de livraison.

Sur site, lors de la période de montage, les prestations commandées seront fournies dans la limite des stocks disponibles.



Nous vous rappelons qu'il est interdit de clouer, percer, visser, encoller les cloisons, les bandeaux et poteaux. Il faut prévoir un système de fixation en chaînette ou crochets. Les adhésifs en double faces sont à enlever au démontage par l'exposant.

CAHIER DE COMMANDES



Majoration de 20% à partir du 13/09
Majoration de 50% à partir du 01/10

Service Exposants

exposants@strasbourg-events.com

RENSEIGNEMENTS EXPOSANTS

A COMPLETER OBLIGATOIREMENT

exposants@strasbourg-events.com

STAND N°

Nom de votre enseigne (max. 18 caractères)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Votre type de réservation

Surface nue : _____ m² OU stand équipé : _____ m² OU Table Top (association uniquement) : _____

Les coordonnées de votre standiste en cas d'installation de votre propre stand sur une surface nue :

Nom/ tél et mail : _____

SOCIETE

Raison sociale : _____

Adresse commerciale : _____

Code postal : _____ Ville : _____ Pays : _____

Nom du responsable du stand : _____

Tel : _____ mail : _____

MENTIONS OBLIGATOIRES

Numéro de TVA : _____

Siret : _____

FACTURATION (à remplir si adresse de facturation différente de l'adresse de Société)

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____ Pays : _____

Nom du contact : _____

Tel : _____ mail : _____

PLAN D'IMPLANTATION

A COMPLETER OBLIGATOIREMENT

exposants@strasbourg-events.com

STAND

Nom : _____ N° : _____

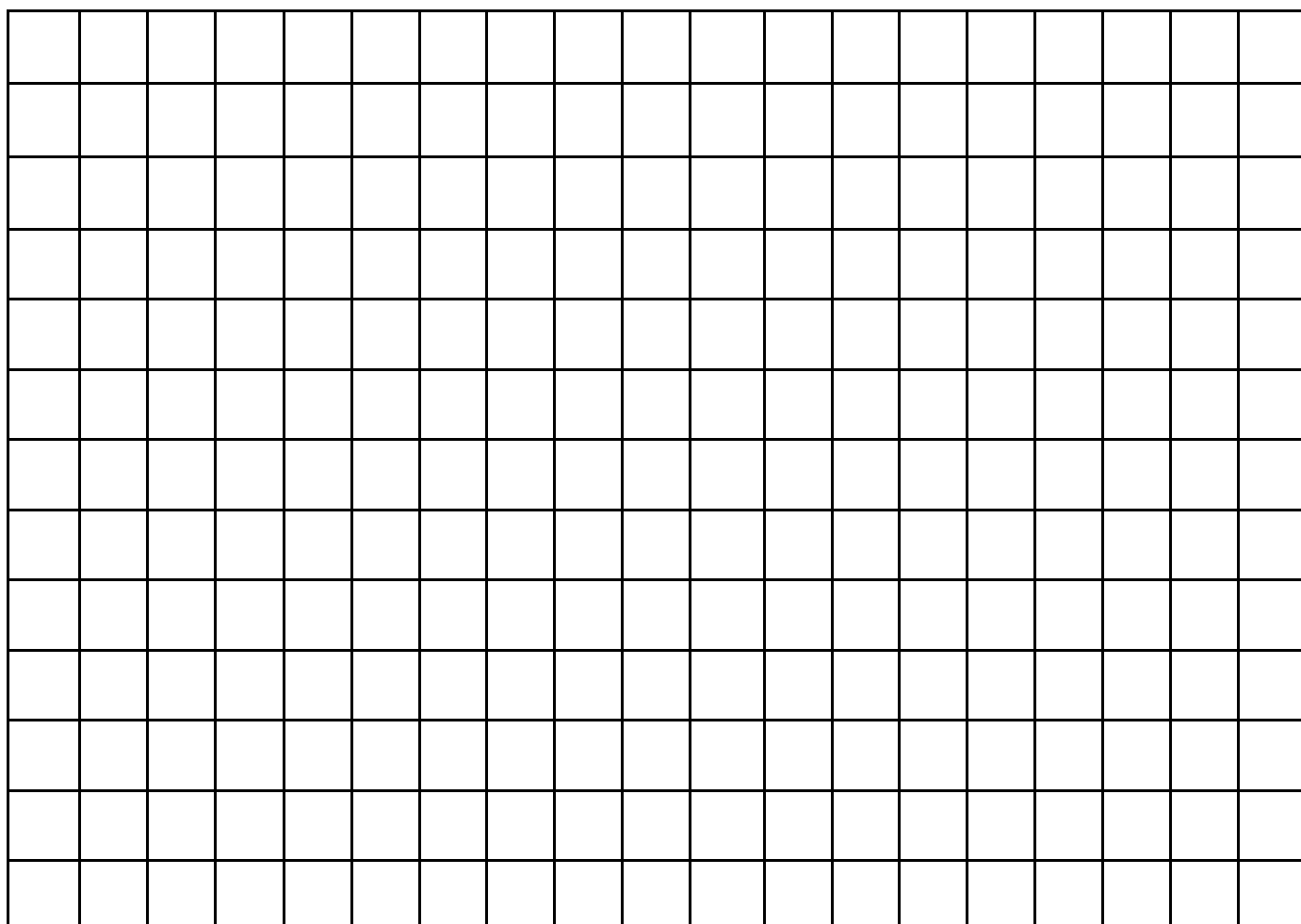


Sans instruction spécifique de votre part, les branchements (électricité, Internet) sont installés par défaut dans l'angle du stand ou au milieu de la cloison de fond ou au centre pour les stands en îlots.

TOUT DÉPLACEMENT DEMANDÉ SUR PLACE VOUS SERA FACTURÉ 100 €HT

MERCI DE NOUS INDIQUER LES EMPLACEMENTS DE VOS COMMANDES PAR UN PETIT CROQUIS

- R Réserve + porte (merci de renseigner le sens d'ouverture)
- E Coffret électrique
- P Prises déportées sous moquette avec câbles plats
- I Connexion internet
- |-O-O-O-| Rail LED



Afin d'orienter votre stand merci de nous indiquer les stands voisins

ÉLECTRICITÉ

INFORMATION INSTALLATION ELECTRIQUE

Les prix forfaitaires ci-après sont établis pour la durée de l'exposition et comprennent l'installation, la location, la maintenance et le démontage des équipements mis en place.

Pour toute installation spéciale, un devis pourra être soumis pour approbation. Tout le matériel reste propriété de STRASBOURG EVENEMENTS et devra être rendu en bon état. Tout matériel manquant ou détérioré sera facturé.

NOTE IMPORTANTE

A chaque installation de prises, lampes, etc., s'ajoutent obligatoirement le branchement de la puissance nécessaire aux différents circuits.

Les tableaux de branchement doivent rester accessibles à tout moment.

L'interrupteur sur coffret est à actionner par vos soins et devra obligatoirement être coupé chaque soir à la fermeture de l'exposition.

Les raccordements sur bornier (20 kW et plus) doivent obligatoirement être réalisés par des électriciens professionnels habilités (UTE C 18-531).

Avez-vous prévu suffisamment de prises au sol, d'éclairage....?

A titre d'exemple:



➤ **GRILLE DE PRIX PAGE SUIVANTE**

ÉLECTRICITÉ

STAND

Nom : _____ N° : _____

BRANCHEMENT DE BASE (consommation comprise)	P.U. HT en €	Quantité	TOTAL HT en €
Branchement Mono 3 kW + 2 prises mono sur tableau 16 A	213,00		
Branchement Tri 10 kW + 3 prises mono sur tableau 3 X 16 A	449,00		
Branchement 20kw distribution mono + tri	830,00		
Forfait changement de tableau en cas de modification de puissance	153,00		
ECLAIRAGE installation uniquement sur <u>nos structures</u>	P.U. HT en €	Quantité	TOTAL HT en €
Rail LED 70W	78,00		
Eclairage suspendu / Eclairage sur-mesure	<i>Nous consulter</i>		
PRISES SUPPLEMENTAIRES			
Prise de courant monophasé 230 V + Terre 16 A maximum	37,00		
Prise de courant triphasé 380 V + Terre ** 16 A minimum P17 (**) Nécessite un branchement triphasé soit 10kW minimum en amont	47,00		
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement.			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :

COMPLÉMENTS STANDS

STAND

Nom : _____ N° : _____

En complément du stand équipé.

TOUTE MODIFICATION DE STAND EQUIPE DE BASE sera soumise à étude par nos services et sera acceptée ou non. Toute modification sur site fera l'objet d'une facturation supplémentaire.

Pour toute installation spéciale, un devis pourra être soumis pour approbation. Tout matériel reste la propriété de STRASBOURG EVENEMENTS et devra être rendu en bon état. Tout matériel manquant ou détérioré sera facturé.

RESERVE : Vous devez gérer vous-même la clef de votre réserve. L'exposant doit venir récupérer sa clé de réserve à l'accueil. STRASBOURG EVENEMENTS ne sera pas tenu responsable si à l'ouverture les représentants sur le stand n'ont pas la clef de leur réserve.

AGENCEMENT SUPPLEMENTAIRE comprenant la location, le montage et le démontage uniquement sur nos structures	P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL € HT
Réserve prix au m ²	185,00		
Enseigne standard fond blanc écriture bleue (58cm x 16cm)	28,00		
Enseigne drapeau avec logo quadri (58cm x 16cm)	48,00		
Enseigne frontale (96cm x 28cm)	30,00		
Enseigne frontale avec logo quadri (96cm x 28cm)	59,00		
MOQUETTE aiguilletée le m ² - coloris, nous consulter	A partir de 12,00		
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement.			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :


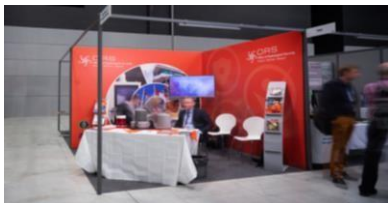


Signature :

HABILLAGE DE STAND

STAND

Nom : _____ N° : _____

Les adhésifs en double faces posés par vos soins sont à enlever au démontage par l'exposant, sous peine de facturation.

	P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL € HT
Habillage cloisons modulaire 95X250 cm - pose et dépose comprise 	192,00		
Habillage grand format sur châssis bois 300X250 cm - pose et dépose comprise 	720,00		
Habillage grand format sur bâche suspendue sur cloisons 300X250 cm -pose et comprise- possibilité de récupérer le visuel 	570,00		
Habillage grand format, toile jonc cousu sur châssis aluminium en location 300X250 cm -pose et dépose comprise 	645,00		
Types de fichiers : PDF – EPS – AI en HD		Polices et logos : vectorisées	
Résolution : taille finale du fichier en 300dpi à l'échelle ¼		Divers : prévoir un fond perdu	
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :






Signature :

SIGNALÉTIQUE D'APPEL

STAND

Nom : _____

N° : _____

	P.U. HT en €	QUANTITÉ	TOTAL € HT
Réhausse appel recto 140X100 cm avec éclairage 	210,00		
Réhausse appel recto/verso 140X100 cm avec éclairage 	284,00		
Appel bandeau recto 300X50 cm 	270,00		
Enseigne drapeau version large 40X40 cm lettrage simple 	26,00		
Enseigne drapeau version large 40X40 cm lettrage simple +logo 	51,00		
Types de fichiers : PDF – EPS – AI en HD	Polices et logos : vectorisées		
Résolution : taille finale du fichier en 300dpi à l'échelle ¼	Divers : prévoir un fond perdu		
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :







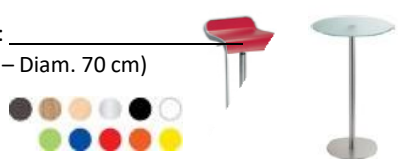
Signature :

MOBILIER

Assurance comprise

STAND

Nom : _____ N° : _____

	P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL € HT
STAND COMPLET – BLANC UNIQUEMENT 1 tabouret, 1 comptoir (H100, L100, P56cm), 3 chaises, 1 table (H74, L70, P70cm) , 1 présentoir, 1 plante verte 	285,00		
STAND ACCUEIL – <input type="checkbox"/> NOIR / <input type="checkbox"/> BLANC 2 tabourets, 1 comptoir (H 104, L 80, P 41 cm) 	160,00		
RECEPTIF TRAVAIL – <input type="checkbox"/> NOIR / <input type="checkbox"/> BLANC 3 chaises, 1 table (H 78 cm – Diam. 80 cm) 	75,00		
LOUNGE – <input type="checkbox"/> NOIR / <input type="checkbox"/> GRIS/ <input type="checkbox"/> ROUGE 2 fauteuils, 1 table basse (H 43, L 70, P 70cm) 	250,00		
RECEPTIF CONFORT – <input type="checkbox"/> NOIR / <input type="checkbox"/> BLANC 3 fauteuils, 1 table (H 75 cm – Diam. 70 cm) 	190,00		
MD BASIC – <input type="checkbox"/> NOIR / <input type="checkbox"/> BLANC 3 tabourets, 1 mange-debout (H 116 cm – Diam. 80 cm) 	75,00		
MD CONFORT – COLORIS du tabouret : _____ 3 tabourets, 1 mange-debout (H 116 – Diam. 70 cm) 	190,00		
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :

MOBILIER

Assurance comprise

STAND

Nom : _____ N° : _____

	P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL € HT
RANGEMENT – Pouvant être contenu dans une réserve de 1m ² minimum 1 réfrigérateur 140L 1 corbeille 	95,00		
RANGEMENT + - Pouvant être contenu dans une réserve de 2m ² minimum 1 réfrigérateur 140L 1 étagère: L80 x P29 x H197 1 machine à café + 100 dosettes + gobelets + sucres + agitateurs + crème 1 corbeille 1 porte manteau 1 corbeille 	410,00		
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			

Pour tout complément ou toutes demandes personnalisées, consultez notre catalogue : [CLIQUEZ ICI](#)
 Pensez à commander une prise électrique pour alimenter votre mobilier éclairé si nécessaire (vitrine).

DESIGNATION	COLORIS	P.U. HT en €	QUANTITÉ	TOTAL € HT
TOTAL GENERAL € HORS TAXES				
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total				
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement				

Date de commande :

















Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :




STAND

Nom : _____ N° : _____

PACKS		P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL € HT
<input type="checkbox"/> FICUS DANIELLE 	<input type="checkbox"/> ARECA 	21,00		
PACK BASIC				
Choisissez une plante				
<input type="checkbox"/> FICUS DANIELLE 	<input type="checkbox"/> ARECA 	118,50		
<input type="checkbox"/> FICUS AMSTEL KING 				
Cache pot : <input type="checkbox"/> Blanc <input type="checkbox"/> Noir				
Choisissez un arrangement florale				
<input type="checkbox"/> ORCHIDEE 	<input type="checkbox"/> ANTHURIUM 	135,00		
<input type="checkbox"/> CLASSIQUE SAISON 				
PACK COMPLET				
Choisissez une plante				
<input type="checkbox"/> FICUS AMSTEL KING 	<input type="checkbox"/> FICUS MOCLAME 	135,00		
<input type="checkbox"/> PHOENIX ROBELINI 	<input type="checkbox"/> ARECA 			
Cache pot : <input type="checkbox"/> Blanc <input type="checkbox"/> Noir				
Choisissez un duo floral				
<input type="checkbox"/> ORCHIDEE, PRELE, ANTHURIUM 	<input type="checkbox"/> ANTHURIUM 	135,00		
<input type="checkbox"/> GERBERA 	<input type="checkbox"/> FEUILLAGE 			

STAND

Nom : _____ N° : _____

CLAUSTRA VÉGÉTAL	P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL € HT
CLOISON VÉGÉTALE 	357€		
CLOISON PLANCHE 	188€		
CLOISON BOIS 	180€		

Pour toute autre plante ou arrangement floral, veuillez aller sur le lien suivant : [CLIQUEZ ICI](#)

> Aller sur: Accès Client : Identifiant: exposants / Mot de passe: 2019

DESIGNATION	COLORIS	P.U. HT en €	QUANTITÉ	TOTAL € HT
TOTAL GENERAL € HORS TAXES				
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total				
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement				

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :

AUDIOVISUEL

STAND

Nom : _____ N° : _____

Pour toutes demandes spécifiques merci de nous consulter : exposants@strasbourg-events.com
Nous rappelons aux exposants que le matériel informatique (propriété de la société STRASBOURG EVENEMENTS), est placé sous leur responsabilité. La valeur du matériel manquant ou détérioré vous sera facturée.
Pensez à commander une prise électrique pour alimenter votre écran.

<i>Les prix forfaitaires ci-dessous sont établis pour la durée du salon, et comprennent l'installation, la location, la maintenance et le démontage des équipements mis en place.</i>			
	P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL HT en €
Location écran LCD sur pied * :			* Pour toute autre fixation, nous consulter
Υ 24"	220,00		
Location grand écran LCD/TV sur pied * :			* Pour toute autre fixation, nous consulter
Υ 42"	494,00		
Υ 55"	576,00		
Υ 60"	782,50		
Location système de sonorisation/ éclairage			Nous consulter
SOURCE DE DIFFUSION	<input type="checkbox"/> CLE USB	<input type="checkbox"/> PC	<input type="checkbox"/> DVD
			<input type="checkbox"/> AUTRE :
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :

INFORMATIQUE

STAND

Nom : _____ N° : _____

Pour toutes demandes spécifiques merci de nous consulter : exposants@strasbourg-events.com
Nous rappelons aux exposants que le matériel informatique (propriété de la société STRASBOURG EVENEMENTS), est placé sous leur responsabilité. La valeur du matériel manquant ou détérioré vous sera facturée.

Les prix forfaitaires ci-dessous sont établis pour la durée du salon, et comprennent l'installation, la location, la maintenance et le démontage des équipements mis en place.

	P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL HT en €
PC écran 22", lecteur CD Rom, Windows, Pack Office standard (Power Point inclus)	205,00		
PC portable écran 15", lecteur CD Rom, Pack Office standard (Power Point inclus)	161,00		
Tablette iPad 32Go WIFI	218,00		
Tablette 10,1" - 32 Go	126,00		
Support tablette tactile i Pad (antivol) haut. 1m	143,00		
Borne Internet – PC « All in one » avec écran tactile 18''	897,00		
Location imprimante	<i>Nous consulter</i>		
Quelle utilisation ?			
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :

INTERNET

STAND

Nom : _____ N° : _____

Besoins d'un raccordement Internet, les commandes tardives ne pourront être honorées le jour même de leur réception.

Les prix forfaitaires ci-dessous sont établis pour la durée du salon, et comprennent l'installation, la location, la maintenance et le démontage des équipements mis en place.

WIFI et Accès filaire par prise RJ45	P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL HT en €
WIFI Ticket 1 connexion <i>Débit limité à 5 Mbits/s par utilisateur. Edition d'un ticket par appareil (par adresse mac) avec un identifiant et mot de passe.</i>	70,00		
WIFI Ticket 5 connexions <i>Débit limité à 5 Mbits/s par utilisateur. Edition d'un ticket par appareil (par adresse mac) avec un identifiant et mot de passe.</i>	170,00		
Wifi Performance 50 connexions <i>Personnalisation du SSID avec mot de passe, réseau virtuel (VLAN) dédié, limité à 50 connexions simultanées, bande passante du VLAN limitée à 50 Mbits/s.</i>	430,00		
Accès filaire « Standard partagé » <i>Débit non garanti limité à 5 Mbits/s par utilisateur</i>	230,00		
Accès filaire « Performance 10 Mbits/s »	350,00		
Accès filaire « Performance 20 Mbits/s »	570,00		
Accès filaire « Performance 30 Mbits/s »	760,00		
Accès filaire « Performance 40 Mbits/s »	950,00		
Accès filaire « Performance 50 Mbits/s »	1 110,00		
Package « Connexion sur switch 4 prises réseau » <i>Location d'un switch 4/5 ports et câblage inclus, <u>en complément</u> d'un accès filaire « Standard » ou « Performance »</i>	150,00		
Package « Connexion sur switch 8 prises réseau » <i>Location d'un switch 8/9 ports et câblage inclus, <u>en complément</u> d'un accès filaire « Standard » ou « Performance »</i>	190,00		
Vous souhaitez faire des démonstrations avec un (ou des) objet(s) connecté(s)		OUI	NON
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :

NETTOYAGE

STAND

Nom : _____ N° : _____

Le nettoyage général des allées du salon est assuré chaque matin par STRASBOURG EVENEMENTS.

	Prix au m ² HT en €	QUANTITE (m ²)	TOTAL € HT
Surface du stand : _____ m ²			
Après le montage/avant l'ouverture de l'exposition DATE	2,50		
1 ^e jour DATE	1,90		
2e jour : DATE	1,90		
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :

PERSONNEL D'ACCUEIL

STAND

Nom : _____ N° : _____

Ne sont possibles que les heures complètes et un minimum de 3 heures consécutives.

	P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL HT en €
Heures de jour de 06h à 22h Du lundi au samedi.	34,00		
Heures de nuit de 22h à 6h, Du lundi au samedi	38,00		
Dimanche et jours fériés (jour et nuit)	56,00		
DESCRIPTIF DU RÔLE DU PERSONNEL D'ACCUEIL	DATE	HEURE DE DEBUT	HEURE DE FIN
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :

GARDIENNAGE

STAND

Nom : _____ N° : _____

Ne sont possibles que les heures complètes et un minimum de 3 heures consécutives.

	P.U. HT en €	QUANTITE	TOTAL HT en €
Heures de jour de 06h à 22h Du lundi au samedi.	34,00		
Heures de nuit de 22h à 6h, Du lundi au samedi	38,00		
Dimanche et jours fériés (jour et nuit)	56,50		
HORAIRE DE GARDIENNAGE	DATE	HEURE DE DEBUT	HEURE DE FIN
CONSIGNES PARTICULIERES			
PERSONNES AUTORISEES EN ZONES GARDEES ET MOYENS DE CONTROLE	NOM :	QUALITE :	
	NOM :	QUALITE :	
PERSONNE A PREVENIR EN CAS D'INCIDENT			
Mr/Mme:	Adresse:	Tel :	
TOTAL GENERAL € HORS TAXES			
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total			
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement			

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :

RÉCAPITULATIF

A COMPLETER OBLIGATOIREMENT

exposants@strasbourg-events.com

STAND

Nom : _____ N° : _____



Nous vous rappelons qu'une **majoration** sera appliquée pour toutes commandes reçues :

- A partir du 13/09/2021 + 20%

- A partir du 01/10/2021 + 50%

A envoyer avec les bons de commande correspondants et le plan d'implantation de votre stand à exposants@strasbourg-events.com

La facture vous parviendra ultérieurement

	MONTANTS
ELECTRICITE	
COMPLEMENTS STAND	
STAND PACK	
HABILLAGE STAND	
MOBILIER	
DECORATION FLORALE	
AUDIOVISUEL	
INFORMATIQUE	
INTERNET	
NETTOYAGE	
PERSONNEL D'ACCUEIL	
GARDIENNAGE	
TOTAL GÉNÉRAL € H. T.	
Majoration de +20% à partir du 13/09/2021 ou +50% à partir du 01/10/2021 à ajouter au total	
	TVA à 20 %
TOTAL GÉNÉRAL € T.T.C.	
Aucune commande ne pourra être prise en compte si elle n'est pas accompagnée de son paiement ou preuve de paiement.	

Date de commande :

Nom : _____

Cachet de la Société :

Signature :

MODE DE PAIEMENT

A COMPLETER OBLIGATOIREMENT

exposants@strasbourg-events.com

STAND

Nom : _____ N° : _____

➤ Veuillez renseigner le tableau suivant et le joindre à votre RECAPITULATIF

Aucune commande ne sera prise en compte si elle n'est pas accompagnée du paiement ou preuve de paiement TTC correspondant

CHÈQUE à l'ordre de : STRASBOURG EVENEMENTS

VIREMENT BANCAIRE à l'ordre STRASBOURG EVENEMENTS

IBAN FR76 3008 7330 8000 0237 0130 101

BIC CMCIFRPP

Les virements doivent porter le **nom de l'exposant** et la mention **JFE 2021**

CARTE BANCAIRE

Visa Eurocard/Mastercard American Express

J'autorise STRASBOURG EVÉNEMENTS à débiter ma carte du montant de..... €

Numéro de la carte : Date d'expiration :

Nom sur la carte : Crypto :

TVA

Tout exposant étranger assujetti à la TVA dans son pays dispose d'un numéro d'identification TVA : ce numéro est à fournir impérativement pour être facturé sans TVA. Dans le cas contraire, la TVA sera facturée et pourra être récupérée auprès des services fiscaux français après la manifestation.

Direction des Résidents étrangers à l'Etranger et des Services Généraux Service Remboursement TVA : 10 rue du Centre, TSA 60015, 93465 Noisy-le-Grand, France - Tél. +33 1 57 33 84 00 - Fax +33 1 57 33 84 77

Pour toute annulation totale ou partielle de commande par le client intervenant moins de 30 jours calendaires avant le 1^e jour de l'installation/montage/livraison/prestation, le montant de la commande restera intégralement dû par le client.

